

فایلهای راهنمای

پروژه اسکان دانشجویان خوابگاهی

در سامانه جدید صندوق رفاه دانشجویی

(refah.swf.ir)

جهت نیم سال دوم ۱۴۰۲

تهیه شده در واحد پشتیبانی سیستمی حوزه معاونت دانشجویی دانشگاه قم

** فایل راهنمای اول:

* نحوه ورود به سامانه جدید صندوق رفاه دانشجویی:

۱. از مرورگر کروم استفاده نمایید.
۲. وارد آدرس جدید سامانه صندوق رفاه دانشجویی (refah.swf.ir) شوید.
۳. در قسمت نام کاربری: ابتدا حروف uni را تایپ کنید و سپس بلافاصله کد ملی خود را درج نمایید.
۴. در قسمت رمز عبور، چیزی تایپ نکرده و به جای آن روی گزینه " رمز عبور خود را فراموش کرده ام " کلیک نمایید.

صندوق رفاه دانشجویان

سامانه صندوق رفاه دانشجویان (نسخه آزمایشی)

نام کاربری

رمز عبور

کد امنیتی

لطفا رمز عبور خود را وارد کنید.

52284

ورود

رمز عبور خود را فراموش کرده ام

ثبت نام کاربر جدید

۵. در پنجره باز شده، در قسمت نام کاربری کد ملی خود را درج نمایید. در قسمت شماره موبایل، حتماً و اکیداً شماره موبایلی را که به نام خودتان است وارد نمایید.

رمز عبور خود را فراموش کرده ام.

در صورتیکه دانشجو هستید نام کاربری شما کد ملی است.

نام کاربری *

شماره موبایل *

کد امنیتی * 18748

رمز عبور خود را فراموش کرده ام.

کدی را که سامانه به شماره همراه شما ارسال کرده است را در این سمت وارد نمایید.

کد احراز هویت *

کد امنیتی * 21274

زمان باقی مانده = ۰۱:۵۵

رمز عبور خود را فراموش کرده ام.

رمز عبور جدید

تکرار رمز عبور جدید

رمز عبور (شامل حداقل ۸ کاراکتر حروف بزرگ و کوچک همچنین عدد و یک کاراکتری غیر از حروف)

رمز عبور (شامل حداقل ۸ کاراکتر حروف بزرگ و کوچک همچنین عدد و یک کاراکتری غیر از حروف)

کد امنیتی * 37267

**فایل راهنمای دوم:

*نحوه ثبت درخواست خوابگاه در سامانه جدید صندوق رفاه توسط دانشجو:

۱. در پنجره باز شده (تصویر ذیل)، روی گزینه خوابگاه و سپس بر روی گزینه درخواست اقامت کلیک نمایید.

۲. سپس بر روی گزینه درخواست اقامت جدید کلیک نمایید.

The screenshot shows the 'درخواست اقامت' (Request for Accommodation) page. At the top right, there is a button labeled 'درخواست اقامت جدید' (New Request for Accommodation) which is circled in red. Below this is a table with columns: 'سال' (Year), 'درخواست اول' (First Request), 'درخواست دوم' (Second Request), 'اقامت در سرای غیر دولتی' (Accommodation in non-governmental dormitory), and 'وضعیت درخواست' (Request Status). The table contains two rows, both with 'اقامت دارد' (Accommodation has) in the status column. On the right sidebar, the 'خوابگاه' (Dormitory) and 'درخواست اقامت' (Request for Accommodation) items are also circled in red.

The screenshot shows the 'درخواست اقامت جدید' (New Request for Accommodation) form. At the top right, there are radio buttons for 'ذخیره' (Save) and 'انصراف' (Cancel). The 'شماره دانشجویی' (Student ID) field is circled in red. Below it are input fields for 'نام' (Name), 'نام خانوادگی' (Last Name), 'رشته' (Major), and 'مقطع' (Semester). There is a checkbox for 'متقاضی اقامت در خوابگاه غیر دولتی' (Applicant for non-governmental dormitory). At the bottom, there is a 'ترم های تحصیلی' (Academic Semesters) section with a 'نیمسال دوم' (Second Semester) checkbox.

۳. در پنجره باز شده شماره دانشجویی خود را در قسمت مربوطه وارد نمایید. سپس گزینه ذخیره را انتخاب نمایید. بعد از این مرحله، ردیفی جدید در پنجره جاری برایتان نمایش داده خواهد شد که در انتهای آن گزینه اقامت ندارد مشاهده می شود. این گزینه، بعد از تایید درخواست خوابگاه شما توسط سرپرست مربوطه، به اقامت دارد تبدیل خواهد شد.

دانشجویان گرامی در این قسمت دقت بفرمایید حتما ترم مربوط
به نیم سال دوم ۱۴۰۲ یعنی گزینه ۲/۲ ۱۴۰۲ را انتخاب

وضعیت درخواست	اقامت در سرای غیر دولتی	درخواست دوم	درخواست اول	سال
اقامت دارد	<input type="checkbox"/>		۱۴۰۱/۱	۱۴۰۱
اقامت ندارد	<input type="checkbox"/>		۱۴۰۲/۱	۱۴۰۲

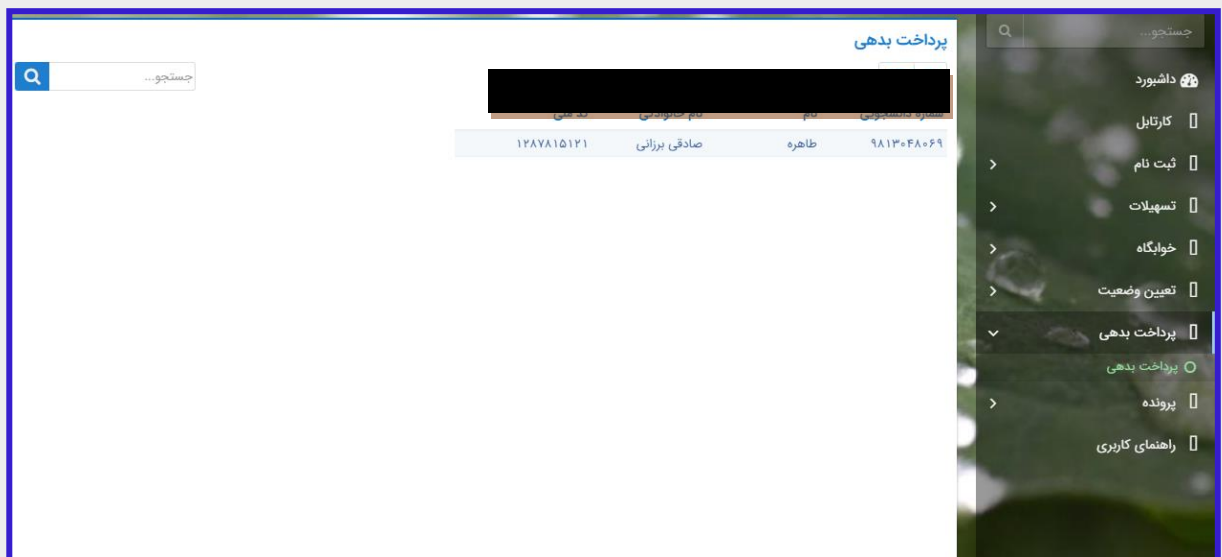
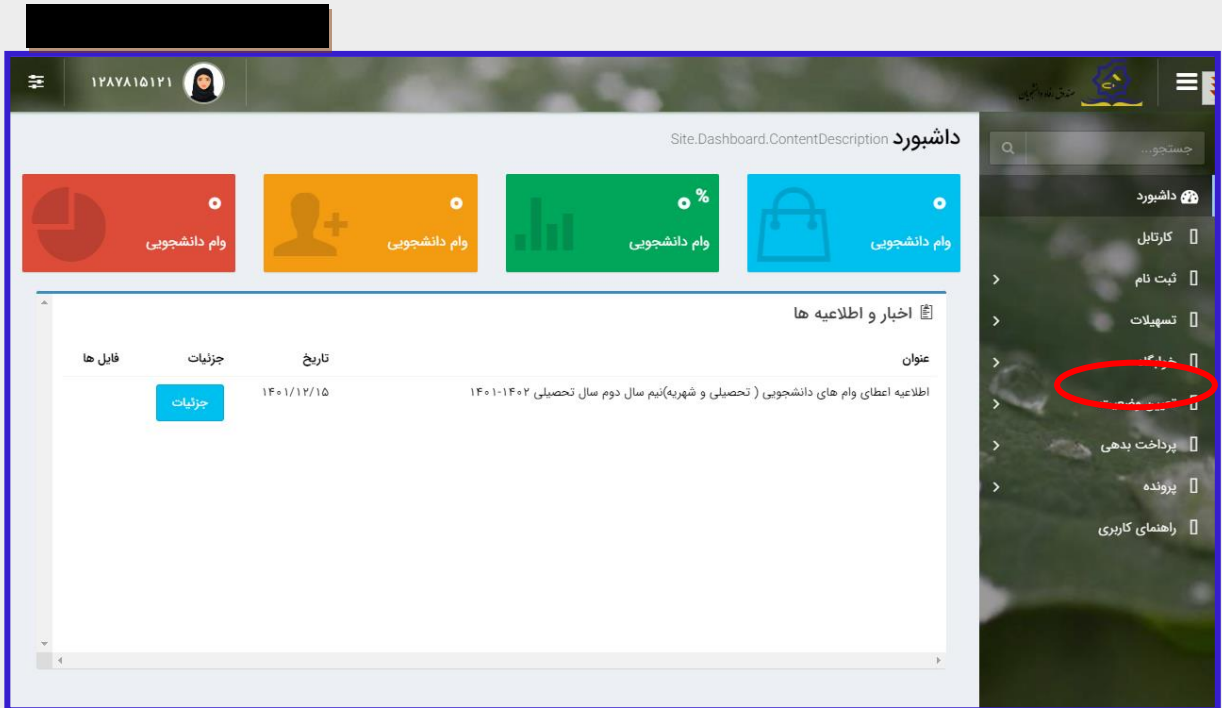
توجه:

بعد از این مرحله، دانشجو منتظر می ماند تا از طرف اداره خوابگاه ها، اطلاعیه مربوط به پرداخت اجاره بهاء اعلام شود. سپس در بازه زمانی اعلام شده نسبت به پرداخت اجاره بهاء در سامانه مذکور طبق فایل راهنمای ۳ (در ادامه همین فایل)، اقدام می نماید.

**فایل راهنمای سوم:

**نحوه پرداخت اجاره بهاء خوابگاه در سامانه جدید صندوق رفاه

۱. در سامانه جدید صندوق رفاه (refah.swf.ir) ، بعد از ورود به پورتال خود (با توجه به نام کاربری و رمز عبوری که از مراحل فوق به دست آورده اید)، روی گزینه **پرداخت بدهی** و سپس زیر منوی باز شده در همان قسمت با عنوان **پرداخت بدهی**، کلیک نمایید.



۲. در پنجره جدید باز شده، روی گزینه پرداخت کلیک نمایید.

پرداخت بدهی

انصراف

کل مبلغ بدهی وام: ۶,۰۷۵,۰۰۰

بدهی خوابگاه: ۶,۰۷۵,۰۰۰

مبلغ بدهی خوابگاه: ۶,۰۷۵,۰۰۰

مبلغ نهایی بدهی خوابگاه: ۶,۰۷۵,۰۰۰

تخفیف اجاره بها: ۵۰,۰۰۰

پرداخت

۳. سپس وارد درگاه پرداخت بانک مورد نظر شده و اطلاعات پرداخت را به انجام رسانید.

زمان باقیمانده: ۹:۵۴

مبلغ: ۶,۰۷۵,۰۰۰ ریال

وزارت علوم

شماره پایانه: ۰۸۱۲۵۰۹۲

کد پذیرندگی: ۹۹۲۱۸۰۰۰۸۱۲۵۰۹۲

آدرس سایت: <http://bp.swf.ir>

نظراً قبل از تکمیل فرایند خرید به نکات زیر توجه فرمایید.

درگاه پرداخت اینترنتی ایران گیش با استفاده از پروتکل امن SSL به مشتریان خود ارائه خدمت نموده است و با آدرس <https://kic.chaperark.ir/> شروع می شود. خواهشمند است به منظور جلوگیری از سوء استفاده های احتمالی پیش از ورود «حگونه اطلاعات» آدرس موجود در بخش مرورگر وب را با آدرس فوق مقایسه نمایید و در صورت مشاهده هر نوع مغایرت احتمالی سریعاً با شماره ۱۶۸۸ مرکز ارتباط با مشتریان ایران گیش تماس حاصل نمایید.

- از صحت نام فروشنده و مبلغ نمایش داده شده اطمینان حاصل نمایید.
- برای جلوگیری از افشای رمز کارت خود، لطفاً حتی المقدور از صفحه کلید مجازی استفاده نمایید.
- جهت کسب اطلاعات بیشتر، گزارش فرستگاه های مشکوک و همچنین اطلاع از وضعیت پذیرندگان اینترنتی با شماره ۱۶۸۸ تماس بگیرید.

راهنمای خرید

- برای انجام تراکنش های اینترنتی باید، رمز دوم یا رمز اینترنتی برای کارت خود دریافت نموده باشید. این رمز با رمز اول که در خرید از پایانه های فروش یا دریافت وجه از خودپرداز استفاده می شود متفاوت است.
- کد CVV۲ بر روی کارت یا پشت کارت شما درج شده است و متشکل از سه یا چهار رقم است.
- تاریخ انقضاء روی کارت شما درج شده است. در هنگام وارد کردن سال انقضاء صرفاً باید آن را به صورت دو رقمی وارد نمایید.

راهنمای استفاده از رمز پویا

- رمز پویا، رمز یکبار مصرفی است که به جای رمز دوم کارت استفاده میشود.
- مرحله اول- براساس دستورالعمل بانک صادرکننده کارت خود، نسبت به فعالسازی رمز پویا اقدام نمایید.
- مرحله دوم-رمز پویا را براساس روش اعلامی از طرف بانک صادرکننده کارت، به یکی از روشهای زیر دریافت کنید.
- دریافت از طریق برنامه کاربردی بانک، اینترنت بانک و یا موبایل بانک
- دریافت از طریق کد USSD بانک صادرکننده کارت شما
- دریافت از طریق زدن دکمه ی «درخواست رمز پویا» در درگاه پرداخت اینترنتی
- مرحله سوم-پس از دریافت رمز به یکی از روشهای فوق، رمز پویای دریافت شده را در محل تعیین شده برای «رمز دوم» وارد نمایید و سپس مابقی اطلاعات را تکمیل نمایید.

شماره کارت

CVV۲

ماه: سال

عبارت امنیتی: ۹ 33 62

رمز دوم

ایمیل (اختیاری)

موبایل (اختیاری)

ذخیره شماره کارت و تاریخ انقضاء

پرداخت

انصراف

توجه:

از صفحه نهایی پرداخت خود و کد رهگیری ارائه شده توسط سامانه پرداخت، اسکرین شات گرفته و نزد خود نگاه دارید.