

فایل راهنمای پروسه مهمان در گلستان

درخواست نوع اول: اسکان تک شبی

درخواست نوع دوم: اسکان چند شبی

درخواست نوع سوم: اسکان ایام امتحانات

روش انجام درخواست نوع سوم (اسکان ایام امتحانات)، قبل از امتحانات اطلاع رسانی خواهد شد.
متقاضیان اسکان مهمان کل ترم، نباید قبل از شروع امتحانات این نوع درخواست را در گلستان ثبت نمایند.

تهیه شده در: واحد پشتیبانی سامانه گلستان
حوزه معاونت دانشجویی دانشگاه قم

روش اول

The screenshot shows a web application menu with the following items:

- آموزش
- دانشجویی
- مالی و اداری
- پیشخوان خدمت
- ثبت نام
- ارزشیابی
- اطلاعات پایه
- سیستم

Sub-menu items for 'دانشجویی':

- خوابگاه
- گزارش های خوابگاه
- وام دانشجویی
- کار دانشجویی
- سایر
- تنظیمات سیستم
- آمار و اطلاعات

Sub-menu items for 'پیشخوان خدمت':

- مشاهده اطلاعات دانشجویان / مهمانان ساکن خوابگاه
- اطلاعات جامع خوابگاه دانشجو
- تعاریف پایه
- قوانین
- اطلاعات و درخواستها
- انتساب اتاق کالا و خدمات
- درخواست گروهی / تکی خوابگاه
- تحويل و تخلیه اتاق
- پرداخت و تسویه حساب
- مهمان خوابگاه
- حضور و غیاب خوابگاه
- تردد در خوابگاه

Sub-menu items for 'ثبت نام':

- تنظیم پارامترهای مهمانی خوابگاه
- ثبت
- درخواست میزبانی مهمان خوابگاه توسط دانشجو
- درخواست مهمانی در خوابگاه توسط دانشجو جاری
- هزینه
- تایید
- اعتراض

The item 'درخواست مهمانی در خوابگاه توسط دانشجو جاری' is highlighted with a red box.

بعد از وارد شدن به سامانه گلستان، از دو مسیر می توان وارد پروسه درخواست مهمان شد. اولین روش: از طریق منوها و زیر منوها که تصویر آن در این قسمت درج شده است.

دومین روش: درج شماره پردازش ۲۹۶۴۰ در قسمت پایین صفحه گلستان.

(به طور کلی در گلستان با دانستن شماره پردازش یا گزارش، می توان با درج آن در این قسمت وارد آن پردازش یا گزارش شد.

روش دوم

The screenshot shows the header of the web application with the following information:

- انتخاب سریع: پردازش گزارش
- شماره: ۲۹۶۴۰
- نام: []
- آخرین ورود: ۱۴۰۱/۰۱/۲۳ ساعت ۱۳:۵۵

The 'پردازش' radio button and the search field containing '۲۹۶۴۰' are highlighted with red boxes.


اگر پس از وارد شدن به سامانه گلستان، پس از چند دقیقه سامانه بسته شد و این کار چند بار تکرار شد (به اصطلاح time out): راه حل این مشکل این است که طبق تصویر در قسمت تنظیمات، باکس مربوطه را کلیک فرمایید و پس از آن دکمه ورود را بزنید.

دانشگاه قم
سیستم جامع دانشگاهی گلستان

شناسه کاربری:

گذرواژه:

لطفا کد مقابل را وارد نمایید:

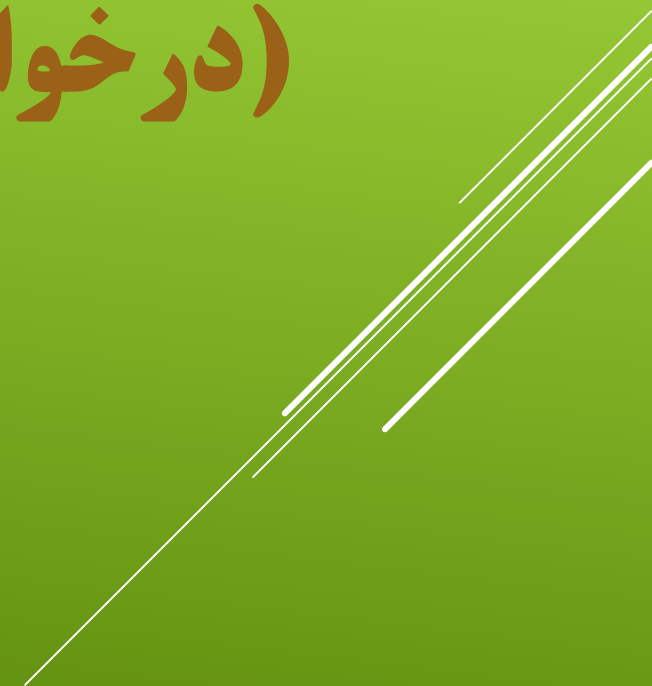
 powered by nopardaz

تنظیمات | متقاضی مهمان | بازیابی کلمه عبور دانشجو | بازیابی کلمه عبور استاد | متقاضی شرکت در آزمون

غیر فعال کردن صفحات دیگر

درخواست نوع اول: اسکان تک شبی

(درخواست اسکان تک شبی توسط دانشجو)



مرحله دوم: ثبت درخواست اسکان مهمان نوع اول (اسکان تک شبی) پردازش ۲۹۶۴۰

درخواست مهمانی در خوابگاه توسط دانشجو جاری

شماره دانشجو: ۹۸۱۴۱۵۹۰۱۱ | علیزاده باروق مریم

ایجاد

عملیات	شماره مهمان	وضعیت تایید مدیریت	مبلغ اجاره	تاریخ درخواست	شماره ترم	خوابگاه درخواستی	نام	شماره	شماره

ایجاد

شماره تلفن:

شماره تلفن بستگان:

ترم تحصیلی مورد نظر:

تاریخ شروع:

تاریخ پایان:

شماره خوابگاه درخواستی:

شماره اتاق درخواستی:

توضیحات درخواست مهمانی:

شماره مهمان:

تاریخ درخواست:

ایجاد

دانشجو بعد از باز شدن پردازش مورد نظر، روی ایجاد کلیک کرده و فیلدهای مورد نظر را پر می کند و منتظر درج نتیجه بررسی از طرف مسئولین خوابگاه می ماند.

♣♣ جهت ثبت درخواست برای اسکان تک شبی:

فیلد از تاریخ تا تاریخ را با فرمتی که در مثال آورده شده است درج فرمایید.
 مثلا اسکان برای روز دهم مهر ماه، مد نظر شماست.
 از تاریخ ۱۴۰۱/۱۲/۱۰ درج شود.
 تا تاریخ ۱۴۰۱/۱۲/۱۱ درج شود.

♣♣ در قسمت توضیحات درخواست مهمان: تایپ کنید درخواست اسکان برای مثلا روز دوشنبه دهم اسفند ماه را دارم.

درخواست مهمانی در خوابگاه توسط دانشجو جاری

شماره دانشجو:

ایجاد

عملیات	شماره مهمان	وضعیت تایید مدیریت	مبلغ اجاره	تاریخ درخواست	شماره ترم	شرح ترم	تاریخ شروع	تاریخ پایان	خوابگاه درخواستی		شماره تماس دانشجو	شماره تماس بستگان	علت درخواست	
									شماره	نام				
						نیمسال دوم سال تحصیلی ۱۴۰۰-۱۴۰۱	۱۴۰۱/۰۱/۲۱	۱۴۰۱/۰۱/۲۱	۵	کوثر	۲۱۰۰	۱۱۱۱۱۱۱۱۱۱۱۱	۱۱۱۱۱۱۱۱۱۱۱۱	

۱۴۴۷۶

درخواست نوع دوم: اسکان چند شبی

(درخواست اسکان چند شبی توسط دانشجو)

(حداکثر دو شب در هفته)

درخواست مهمانی در خوابگاه توسط دانشجو جاری

شماره دانشجو: ۹۸۱۴۱۵۹۰۱۱ | علیزاده باروق ترم

ایجاد

عملیات	شماره مهمان	وضعیت تایید مدیریت	مبلغ اجاره	تاریخ درخواست	شماره ترم	خوابگاه درخواستی	نام	شماره	شماره

ایجاد

شماره تلفن: _____

شماره تلفن بستگان: _____

ترم تحصیلی مورد نظر: _____

تاریخ شروع: ____/____/____

تاریخ پایان: ____/____/____



شماره خوابگاه درخواستی: _____

شماره اتاق درخواستی: _____

توضیحات درخواست مهمانی: _____

شماره مهمان: _____

تاریخ درخواست: _____

ایجاد  

دانشجو بعد از باز شدن پردازش مورد نظر، روی ایجاد کلیک کرده و فیلدهای مورد نظر را پر می کند و منتظر درج نتیجه بررسی از طرف مسئولین خوابگاه می ماند.

♣♣ جهت ثبت درخواست برای اسکان چند شبی:
 فیلد از تاریخ تا تاریخ را با فرمتی که در مثال آورده شده است درج فرمایید.
 مثلا اسکان برای دوشنبه ها و سه شنبه های کل ترم مد نظر شماست.
از تاریخ ۱۴۰۱/۱۱/۱۶ درج شود. (تاریخ ابتدای ترم درج شود)
تا تاریخ ۱۴۰۲/۰۳/۱۷ درج شود. (تاریخ قبل از شروع امتحانات درج شود)

♣♣ در قسمت توضیحات درخواست مهمان: تایپ کنید درخواست اسکان برای مثلا دوشنبه ها و سه شنبه های کل ترم را دارم.




صفحه ۷

درخواست مهمانی در خوابگاه توسط دانشجو جاری

شماره دانشجو: _____

ایجاد

عملیات	شماره مهمان	وضعیت تایید مدیریت	مبلغ اجاره	تاریخ درخواست	شماره ترم	شرح ترم	تاریخ شروع	تاریخ پایان	خوابگاه درخواستی		شماره تماس دانشجو	شماره تماس بستگان	علت درخواست	
									شماره	نام				
						نیمسال دوم سال تحصیلی ۱۴۰۰-۱۴۰۱	۱۴۰۱/۰۱/۲۱	۱۴۰۱/۰۱/۲۱	۵	کوثر	۲۱۰۰	۱۱۱۱۱۱۱۱۱۱۱۱	۱۱۱۱۱۱۱۱۱۱۱۱	

۱۴۴۷۶    ۱

درخواست نوع سوم: اسکان ایام امتحانات

(درخواست اسکان در ایام امتحانات توسط دانشجو)

روش انجام این مرحله از درخواست مهمان، قبل از امتحانات اطلاع رسانی خواهد شد و نباید در طول ترم، این نوع درخواست را در گلستان ثبت نمایید.

مرحله دوم: ثبت درخواست اسکان مهمان نوع سوم (اسکان ایام امتحانات) پردازش ۲۹۶۴۰

درخواست مهمانی در خوابگاه توسط دانشجو جاری

شماره دانشجو: ۹۸۱۴۱۵۹۰۱۱ | علیرزاده باروق مرم

ایجاد

عملیات	شماره مهمان	وضعیت تایید مدیریت	مبلغ اجاره	تاریخ درخواست	شماره ترم	خوابگاه درخواستی	نام	شماره	شماره

ایجاد

شماره تلفن:

شماره تلفن بستگان:

ترم تحصیلی مورد نظر:

تاریخ شروع:

تاریخ پایان:


شماره خوابگاه درخواستی:

شماره اتاق درخواستی:

توضیحات درخواست مهمانی:

شماره مهمان:

تاریخ درخواست:

ایجاد 

دانشجو بعد از باز شدن پردازش مورد نظر، روی ایجاد کلیک کرده و فیلدهای مورد نظر را پر می کند و منتظر درج نتیجه بررسی از طرف مسئولین خوابگاه می ماند.

♣♣ جهت ثبت درخواست برای اسکان ایام امتحانات:

فیلد از تاریخ تا تاریخ را با فرمتی که در مثال آورده شده است درج فرمایید. اسکان برای ایام امتحانات مد نظر شماست. مثال:
از تاریخ ۱۴۰۲/۰۳/۱۸ درج شود. (**تاریخ شروع امتحانات درج شود**)
تا تاریخ ۱۴۰۲/۰۴/۱۰ درج شود. (**تاریخ پایان امتحانات درج شود**)

♣♣ **در قسمت توضیحات درخواست مهمان:** تایپ کنید درخواست اسکان برای ایام امتحانات را دارم. روزهایی را که امتحان دارید را تاریخش را در این قسمت تایپ کنید حتما.

درخواست مهمانی در خوابگاه توسط دانشجو جاری

شماره دانشجو:

ایجاد

عملیات	شماره مهمان	وضعیت تایید مدیریت	مبلغ اجاره	تاریخ درخواست	شماره ترم	شرح ترم	تاریخ شروع	تاریخ پایان	خوابگاه درخواستی			شماره تماس دانشجو	شماره تماس بستگان	علت درخواست
									شماره	نام	شماره اتاق			
۱	۱۴۴۷۶	کنترل نشده		۱۴۰۱/۰۱/۲۳	۴۰۰۲	نیمسال دوم سال تحصیلی ۱۴۰۰-۱۴۰۱	۱۴۰۱/۰۱/۲۱	۱۴۰۱/۰۱/۲۱	۵	کوثر	۲۱۰۰	۱۱۱۱۱۱۱۱۱۱۱۱	۱۱۱۱۱۱۱۱۱۱۱۱	

پس از اینکه دانشجویان درخواست مهمان خود را ثبت کرد منتظر می ماند تا مسئولان خوابگاه نتیجه بررسی خود را اعلام کنند. دانشجویان می توانند از همان پردازشی که درخواست خود را در آن ثبت کرده بود، نتیجه بررسی مسئولان خوابگاه را مشاهده کنند. **کنترل نشده:** یعنی صبر کنید هنوز کارشناس خوابگاه درخواست شما را بررسی نکرده است. **عدم تایید مدیریت:** یعنی کارشناس خوابگاه به دلایلی، درخواست شما را تایید نکرده است. **تایید مدیریت:** یعنی درخواست شما تایید شده و می توانید وارد مرحله پرداخت شوید.

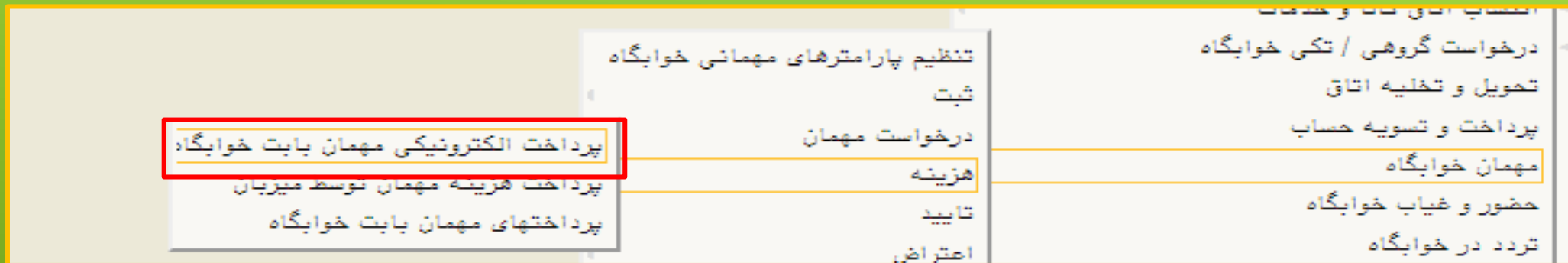
درخواست مهمانی در خوابگاه توسط دانشجویان جاری

شماره دانشجویی:

[ایجاد](#)

عملیات	شماره مهمانی	وضعیت تایید مدیریت	مبلغ اجاره	تاریخ درخواست	شماره ترم	شرح ترم	تاریخ شروع	تاریخ پایان	شماره خوابگاه درخواستی	نام	شماره اتاق
1	۱۴۵۲۳	تایید مدیریت	۲۰۰,۰۰۰	۱۴۰۱/۰۶/۲۱	۴۰۱۱	نیمسال اول سال تحصیلی ۱۴۰۱-۱۴۰۲	۱۴۰۱/۰۶/۰۱	۱۴۰۱/۰۶/۰۲	۴	فاطمیه	۴۱۰۲

پس از اینکه وضعیت درخواست مهمان از طرف مسئول مربوطه به صورت **تایید مدیریت** در آمد، دانشجو می تواند جهت پرداخت الکترونیکی خود اقدام کند. پردازش مربوط به پرداخت الکترونیکی ۱۳۰۷۰ می باشد.



در فیلد **شماره شناسایی مهمان**، دانشجو **شماره مهمان** را که از طریق سامانه گلستان هنگام ثبت درخواست اسکان خود، دریافت کرده را وارد کرده و سپس گزینه جستجو را کلیک می نماید. در مرحله بعد با کلیک بر روی آرم بانک، وارد پورتال پرداخت الکترونیکی می شود.

پرداخت الکترونیکی مهمان بابت خوابگاه

شماره شناسایی مهمان: ۱۴۴۷۵

مبلغ پرداخت شده: _____

مبلغ قابل پرداخت: _____

بانک مرکزی

در مواردی که تحت ستون "پاسخ بانک" خطایی وجود دارد، در صورت لزوم می توانید جهت بررسی مجدد پرداخت، بروی سطر مربوطه کلیک نمایید.

شناسه پرداخت	نام بانک	شماره حساب	مبلغ مورد نظر	مبلغ تایید شده	تاریخ و ساعت درخواست پرداخت	کاربر ایجاد کننده	شماره پیگیری	پاسخ بانک

در این قسمت عملیات پرداخت انجام می شود.
نکته ها:

۱. اطلاع رسانی به دانشجو شود که به هیچ عنوان در صفحه پرداخت از دکمه **back** یا بازگشت در مرورگر خود استفاده نکند.
۲. بعد از انجام تراکنش موفق، حتما **شماره پیگیری** بانک را نزد خود تا زمان اسکان نگاه دارد.

اطلاعات کارت شما

زمان باقی مانده : ۱۴:۵۵

شماره کارت

کد CVV۲

تاریخ انقضای کارت

کد امنیتی

رمز اینترنتی (رمز دوم)

ایمیل

سال

ماه

دریافت رمز دوم پویا

اختیاری

انصراف

پرداخت

شماره دانشجویی : ۱۴۴۷۵

نام خانوادگی و نام :

مقدار پرداخت (ریال) : ۶۵۰۰۰

شناسه پرداخت در سیستم گلستان : ۲۲۹۹۶۵

شماره پیگیری بانک : ۰۰۵۲۵۴

بازگشت به سیستم گلستان

**دانشجویان متقاضی اسکان مهمان در خوابگاه های
خواهران، بعد از انجام تمام مراحل فوق و پرداخت، مستقیماً
به خوابگاه فاطمیه مراجعه نموده و نیازی نیست به ساختمان
اداری امام خامنه ای مراجعه فرمایند.**