

قابل توجه دانشجویان روزانه - نوبت دوم - پردیس و مجازی

مهلت	مبلغ به ریال		نوع وام
	متاهل	مجرد	
از ۱۲/۰۱ الی ۰۱/۳۱	۶۰,۰۰۰,۰۰۰	متاهل	وام تحصیلی (روزانه) کارشناسی
	۳۰,۰۰۰,۰۰۰	مجرد	
	۱۰۰,۰۰۰,۰۰۰	متاهل	کارشناسی ارشد
	۵۰,۰۰۰,۰۰۰	مجرد	
از ۰۲/۰۱ الی ۰۲/۱۵	۱۴۰,۰۰۰,۰۰۰	متاهل	وام (ودیعه) مسکن دانشجویان متاهل (روزانه) (بر اساس اجاره نامه از محل تحصیل یا سکونت دانشجو و بنام دانشجو یا همسر دانشجو)
	۷۰,۰۰۰,۰۰۰	مجرد	
از ۰۲/۰۱ الی ۰۲/۱۵	۷۰,۰۰۰,۰۰۰	کارشناسی، ارشد و دکتری	ازدواج
			تولد فرزند دانشجوی متاهل
			خرید لوازم کمک آموزشی (لب تاپ، موبایل، قلم نوری و...)
			دانشجویان حادثه دیده در سوانح و تصادفات (جرعی)
			دانشجو و یا یکی از اعضاء تحت تکفل وی که مبتال به بیماری های خاص و پرهزینه است.
			دانشجویان توان خواه
			حوادث و بلایای طبیعی (دانشجویان حادثه دیده از بلایای طبیعی)
فوت پدر، مادر، همسر یا فرزند دانشجو			

- ثبت نام وام های نیمسال دوم سال تحصیلی ۱۴۰۳-۱۴۰۲، متقاضیانی که نزد اداره رفاه دانشجویی دارای پرونده می باشند در تاریخ های مشخص شده به پورتال دانشجویی صندوق رفاه دانشجویان <https://refah.swf.ir/> مراجعه و درخواست وام خود را ثبت نمایند.

- **توجه:** تشکیل پرونده در مقطع **یک مرتبه** می باشد و در هر نیمسال تحصیلی درخواست وام صرفا به صورت اینترنتی انجام می شود.

- **نکته:** با توجه به بخشنامه صندوق رفاه این ترم وام شهریه به دانشجویان شهریه پرداز تعلق نمی گیرد.

- **نکته:** به شاغلین، وام های تحصیلی و ضروری و مسکن تعلق نمی گیرد.

- **توجه:** وام های تحصیلی و ضروری و مسکن توسط صندوق رفاه دانشجویان به حساب بانک تجارت اعلامی دانشجو واریز می شوند. دانشجویان موظف هستند هنگام درخواست وام و دیعه و ضروری اصل مدارک وام را به کارشناسان اداره رفاه تحویل دهند.

- **زمان واریز:** بستگی به روند اداری و مالی صندوق رفاه دانشجویان وزارت علوم، تحقیقات و فناوری دارد.

- **مدارک لازم جهت تشکیل پرونده:**

- ۱- اصل سند تعهدنامه تنظیم شده توسط یکی از دفاتر اسناد رسمی کشور (نمونه متن سند تعهد در قسمت دریافت فرمهای آدرس ذیل موجود می باشد).
- ۲- تصویر آخرین حکم کارگزینی ضامن (کارکنان رسمی، پیمانی، بازنشسته، قراردادی با حداقل ۵ سال سابقه کار و دارای شناسه کارمندی) (صفحه ۱۸ و ۱۹ آیین نامه در آدرس ذیل)
- ۳- تصویر آخرین فیش حقوقی
- ۴- تکمیل فرم مشخصات (برای تهیه فرم به آدرس ذیل مراجعه نمایید).

- **نحوه بازپرداخت:** ۱۰٪ کل وام های دریافتی در طول مقطع تحصیلی را در زمان فارغ التحصیلی به صندوق رفاه عودت می دهید و مانده بدهی با احتساب ۴٪ کارمزد را طی اقساط حداکثر ۶۰ ماهه (به مدت ۵ سال) پرداخت می نمائید. وام و دیعه مسکن باید هنگام فارغ التحصیلی به صورت یکجا تسویه گردد.

- **توجه:** تاریخ اولین سررسید قسط برای دانشجویان غیر مشمول ۹ ماه پس از تاریخ فارغ التحصیلی می باشد و برای دانشجویان مشمول خدمت سربازی ۲۷ ماه پس از تاریخ فارغ التحصیلی می باشد.

تذکره ۱: شماره تلفن همراه اعلامی بایستی به نام خود دانشجو باشد در غیر اینصورت سیستم مانع تشکیل پرونده و ثبت وام می گردد.

تذکره ۲: با توجه به محدود بودن اعتبار وام ها اولویت با دانشجویان واجد شرایطی است که زودتر ثبت نام نمایند.

توجه: راهنمای نموداری ساده و جامع تشکیل پرونده و همچنین اطلاعات ارتباط با کارشناسان در آدرس ذیل می باشند.

کسب اطلاعات بیشتر: qom.ac.ir/refah < **وام و تسهیلات**

اداره رفاه و تسهیلات دانشجویان دانشگاه قم

آدرس اداره رفاه و تسهیلات دانشجویان: واحد برادران: طبقه اول ساختمان کتابخانه مرکزی دانشگاه واحد خواهران: سازمان اداری امام خامنه ای، طبقه دوم، اتاق ۲۱۷